

Chambre de Commerce et d'Industrie du Nord-Est Bizerte

École Pratique des Affaires

Formations d'été 2026



CCINE
Bizerte



الديوانة

DOUANE



Management de l'énergie
ISO 50001



Minitab



DIDACTICIEL: PLANS FACTOIRELS



AUTOMATES PROGRAMMABLES INDUSTRIELS (MARQUE SIEMENS) & LES BUS DE TERRAIN

Objectifs :

- Identifier les composants d'un automate programmable
- Reconnaître et comparer les caractéristiques de différents automates
- Citer les principes des langages de programmation usuels pour les différentes gammes d'automates



Durée : 30 heures

Date de démarrage : Juillet 2026

Lieu : Siège de l'EPA

Public concerné :

- ✚ Professionnels, ingénieurs et techniciens
- ✚ Etudiants et chercheurs en sciences et technologies
- ✚ Toutes autres personnes intéressées par les API

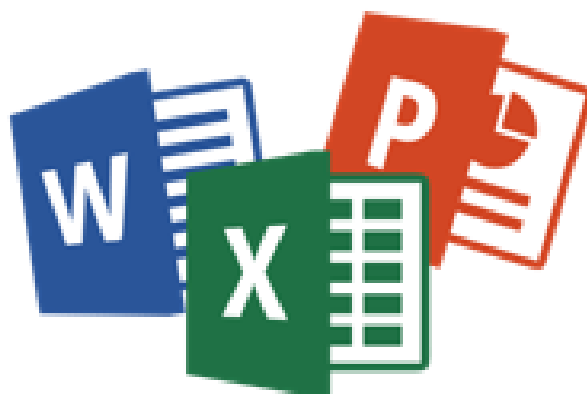
Formateur : Enseignant universitaire

Conditions d'organisation :

- ✚ Documentation riche et complète
- ✚ Une attestation de formation délivrée en fin de formation

Objectifs :

- Acquérir les compétences nécessaires pour utiliser efficacement ces outils dans un cadre professionnel



Date de démarrage : Juillet 2026

Durée : 18 heures

Lieu : Siège de l'EPA

Public concerné :

- Tout utilisateur débutant en bureautique n'ayant pas ou très peu de pratique

Formateur : Enseignant informatique qualifié

Conditions d'organisation :

- Documentation riche et complète
- Une attestation de formation délivrée en fin de formation

Objectifs :

- Apprendre à configurer et à utiliser une imprimante 3D FDM et résine
- Créer et modéliser un objet grâce à un logiciel d'impression 3D
- Savoir numériser 3D d'un objet à l'aide du scanneur laser portable



Durée : 18 heures

Date de démarrage : Juillet 2026

Lieu : Siège de la CCINE

Public concerné :

- + Professionnels et amateurs intéressés par l'impression 3D et scannage
- + Designers, artisans, ingénieurs et techniciens
- + Etudiants et chercheurs en sciences et technologies de l'ingénieur

Formateur : Expert Ingénieur qualifié

Conditions d'organisation :

- + Documentation riche et complète
- + Une attestation de formation délivrée en fin de formation

INSCRIPTION ET GESTION DES CERTIFICATS DE RETENUES A LA SOURCE SUR LA PLATEFORME TEJ

Objectif :

- Comprendre le cadre juridique et les obligations fiscales relatives à la nouvelle procédure de retenue à la source
- Maîtriser les aspects pratiques relatives à la gestion des comptes sur la plateforme et éviter les risques
- Développer les solutions pratiques pour l'intégration des données et la gestion des grands flux de données.



منصة التبادل لأغراض جبائية
Plateforme de transfert et
Échange des données fiscales

Date : Août 2026

Durée : 1 jour

Lieu : Siège de la CCINE

Public concerné :

- ✚ Professionnels de la fiscalité et comptabilité
- ✚ Experts en gestion fiscale et conformité
- ✚ Collaborateurs chargés de la saisie des retenues à la source
- ✚ Toute personne souhaitant maîtriser la plateforme TEJ et optimiser la gestion fiscale

Formateur : Expert qualifié

Conditions d'organisation :

- ✚ Documentation riche et complète
- ✚ Une attestation de formation délivrée en fin de formation

Objectif :

- Permettre aux participants de maîtriser les cartes de contrôle pour le suivi de la qualité des processus, et de savoir les mettre en œuvre et les interpréter avec le **logiciel Minitab**.

Minitab 

DIDACTICIEL: ETUDE R&R CROISÉE
AVEC L'ASSISTANT

Date : Août 2026

Durée : 2 jours

Lieu : Siège de la CCINE - Bizerte

Public concerné :

- ✚ Manager qualité
- ✚ Auditeur interne ou auditeur qualité
- ✚ Responsable qualité
- ✚ Toutes autres personnes intéressées par le management de la qualité.

Formateur : Expert qualifié

Conditions d'organisation :

- ✚ Documentation riche et complète
- ✚ Une attestation de formation délivrée en fin de formation

Objectif :

- Maîtriser les fonctionnalités avancées d'Excel et à les appliquer dans des contextes professionnels pour améliorer l'analyse de données et la gestion des processus.



Excel avancé

Date : Août 2026

Durée : 18 heures

Lieu : Siège de l'EPA

Public concerné :

- + Tous les publics utilisant Excel au quotidien,
- + Tous les publics souhaitant acquérir des connaissances avancées sur Excel,
- + Gestionnaires, managers, financiers, commerciaux, chef de projets, ingénieurs, chefs d'équipes, scientifiques non informaticiens, RH, enseignants, responsables logistique, assistants de direction, comptables ...

Formateur : Enseignant informatique qualifié

Conditions d'organisation :

- + Documentation riche et complète
- + Une attestation de formation délivrée en fin de formation

Objectifs :

- Mettre en œuvre les politiques de gestion de la maintenance
- Mener des diagnostics et des audits de la fonction de la maintenance
- Se préparer à l'expertise en management de la maintenance
- Mettre en œuvre un processus d'information et de formation en management de la fonction maintenance.



Date de démarrage : Août 2026

Durée : 2 jours.

Lieu : Siège de l'EPA

Public concerné :

- + Ingénieurs
- + Licenciés
- + Techniciens

Formateur : Expert qualifié

Conditions d'organisation :

- + Documentation riche et complète
- + Une attestation de formation délivrée en fin de formation

SYSTEME DE MANAGEMENT ENERGETIQUE SELON LA NORME ISO 50001-2018

Objectifs :

- Appréhender les exigences de la norme ISO 50001 :2018
- Maîtriser les principes du système de management de l'énergie (SME)
- Acquérir des compétences pratiques pour identifier les aspects énergétiques,
- Établir des objectifs et des cibles énergétiques, effectuer des audits internes et prendre des mesures correctives et préventives



Date : Juillet 2026

Durée : 2 jours

Lieu : Siège de la CCINE

Public concerné :

- + Cadres supérieurs impliqués dans la prise de décision stratégique en matière d'énergie.
- + Gestionnaires de projet responsables de la mise en œuvre du SME au niveau opérationnel.
- + Ingénieurs et les techniciens impliqués dans la surveillance et l'optimisation de la performance énergétique.
- + Auditeurs internes chargés d'évaluer la conformité et l'efficacité du SME
- + Étudiant en cycle d'études ingénieur

Formateur : Expert qualifié

Conditions d'organisation :

- + Documentation riche et complète
- + Une attestation de formation délivrée en fin de formation

SYSTEME DE MANAGEMENT DE LA QUALITE (SMQ) SELON LA NORME ISO 9001 :2015

Objectifs :

- Comprendre les exigences de la norme ISO 9001 :2015
- Mettre en place, piloter et améliorer un SMQ efficace
- Déployer l'approche processus et la pensée basée sur le risque
- Définir et suivre des indicateurs qualité
- Préparer l'entreprise à la certification ISO 9001



Date : Juillet 2026

Durée : 2 jours

Lieu : Siège de la CCINE

Public concerné :

- ✚ Responsables et consultants souhaitant acquérir des connaissances sur les concepts fondamentaux du management de la qualité
- ✚ Professionnels souhaitant se familiariser avec les exigences de la norme ISO 9001 relatives à un SMQ
- ✚ Personnel responsable du maintien et de l'amélioration de la qualité des produits et services de son organisation
- ✚ Personnes souhaitant faire carrière dans le management de la qualité

Formateur : Expert qualifié

Conditions d'organisation :

- ✚ Documentation riche et complète
- ✚ Une attestation de formation délivrée en fin de formation

SYSTEME DE MANAGEMENT ENVIRONNEMENTAL SELON LA NORME ISO 14001 :2015

Objectifs :

- Comprendre les exigences de la norme ISO 14001 :2015
- Identifier et maîtriser les aspects et impacts environnementaux
- Intégrer l'environnement dans la stratégie et les décisions managériales
- Assurer la conformité réglementaire environnementale
- Piloter la performance environnementale par des indicateurs



Date : Juillet 2026

Durée : 2 jours

Lieu : Siège de la CCINE

Public concerné :

- ✚ Toute personne impliquée dans le management environnemental
- ✚ Personnes souhaitant acquérir des connaissances relatives aux principaux processus du Système de management environnemental
- ✚ Personnes souhaitant poursuivre une carrière dans le management environnemental

Formateur : Expert qualifié

Conditions d'organisation :

- ✚ Documentation riche et complète
- ✚ Une attestation de formation délivrée en fin de formation

LEAN MANAGEMENT - AMELIORATION CONTINUE ET PERFORMANCE OPERATIONNELLE

Objectifs :

- Comprendre les principes fondamentaux du Lean Management
- Identifier et éliminer les gaspillages (Muda)
- Optimiser les processus, flux et délais
- Piloter des projets Lean à fort impact
- Déployer une culture d'amélioration continue
- Aligner Lean avec la stratégie de l'entreprise



Date : Juillet 2026

Durée : 2 jours

Lieu : Siège de la CCINE

Public concerné :

- + Responsables et chefs de service.
- + Directeurs et cadres d'entreprise.
- + Responsables qualité, production, maintenance et logistique.
- + Chefs de projet et superviseurs d'équipes.
- + Ingénieurs et techniciens souhaitant améliorer les processus de travail.
- + Responsables des ressources humaines impliqués dans les démarches d'amélioration continue.

Formateur : Expert qualifié

Conditions d'organisation :

- + Documentation riche et complète
- + Une attestation de formation délivrée en fin de formation

الوساطة العقارية: تدريب وتكوين وسطاء عقاريين



الأهداف :

- فهم الأسس القانونية والتنظيمية للوساطة العقارية.
- التمييز بين أنواع العقود العقارية وكيفية صياغتها.
- معرفة الحقوق والواجبات القانونية في معاملات البيع والكرء.
- الإلمام بقانون الشغل وقانون الأكرية التجارية والأصل التجاري.
- تقييم العقارات وفق معايير السوق والموقع والقيمة الحقيقية.

التاريخ: أوت 2026

مدة التكوين: 30 ساعة

عدد الأيام المقترح: 5 أيام بمعدل 6 ساعات يوميًا

طرق التكوين: محاضرات وعروض PowerPoint، مناقشات، تمارين تطبيقية وتحليل عقود حقيقية، زيارات ميدانية اختيارية لوكالات عقارية
مقر التكوين: غرفة التجارة والصناعة للشمال الشرقي بنزرت

الفئة المستهدفة :

- ✚ الراغبون في ممارسة مهنة الوساطة العقارية
- ✚ العاملون في المجال الراغبون في تطوير مهاراتهم.

المكونون: خبراء مؤهلون

شروط التنظيم:

- ✚ وثائق ومراجع تدريبية غنية وشاملة.
- ✚ تسليم شهادة تكوين في نهاية الدورة.

PROCEDURES DOUANIERES SIMPLIFIEES

Objectifs :

- Connaître toutes les facilités accordées par la douane dans le cadre des procédures simplifiées
- Maîtriser les formalités liées aux procédures simplifiées
- Maîtriser les procédures électroniques de dédouanement à travers TTNtrans



Date : Juillet 2026

Durée : 3 jours

Lieu : Siège de la CCINE

Public concerné :

- ✚ Les déclarants en douanes
- ✚ Les responsables d'import-export

Formateur : Expert Douanier

Conditions d'organisation :

- ✚ Documentation riche et complète
- ✚ Une attestation de formation délivrée en fin de formation

ORIGINE PREFERENTIELLE

Objectifs :

- Se familiariser avec les nouveautés dans le cadre des règles d'origines et les bonnes pratiques reliées aux nouvelles exigences PEM (Pan-euro-méditerranéen) révisées.



Date : Juillet 2026

Durée : 3 jours

Lieu : Siège de la CCINE

Public concerné :

- + Responsables import-export, logistique et commerce international.
- + Responsables achats & approvisionnement, douane et fiscalité.
- + Cadres et agents des services administratifs et commerciaux impliqués dans les opérations internationales.
- + Déclarants en douane et commissionnaires de transport.
- + Consultants et conseillers en commerce international.
- + Entrepreneurs, exportateurs et industriels souhaitant bénéficier des accords commerciaux préférentiels.
- + Toute personne impliquée dans la gestion des échanges internationaux et la conformité douanière des marchandises.

Formateur : Expert Douanier

Conditions d'organisation :

- + Documentation riche et complète
- + Une attestation de formation délivrée en fin de formation

Objectifs :

- Aider les apprenants à mieux comprendre et utiliser l'Anglais des affaires : « Business English »
- Améliorer les compétences linguistiques en Anglais à l'écoute, à l'oral et à l'écrit. (Listening / Reading / Speaking)



Date : Juillet 2026

Durée : 40 heures

Lieu : Siège de la CCINE

Public concerné :

- ✚ Cadres, responsables et dirigeants d'entreprise.
- ✚ Commerciaux, chargés de clientèle et responsables marketing.
- ✚ Assistants de direction et secrétaires.
- ✚ Responsables des ressources humaines.
- ✚ Agents d'accueil et de service clientèle.
- ✚ Entrepreneurs et porteurs de projets.
- ✚ Personnel administratif amené à communiquer avec des partenaires étrangers.
- ✚ Étudiants et diplômés souhaitant renforcer leur employabilité dans un environnement professionnel international.

Formateur : Enseignant qualifié

Conditions d'organisation :

- ✚ Documentation riche et complète
- ✚ Une attestation de formation délivrée en fin de formation

Objectifs :

- Communiquer efficacement à l'oral dans des situations professionnelles (accueil, réunions, appels téléphoniques, négociations, etc.).
- Rédiger des courriels, lettres et documents professionnels en italien.
- Présenter leur entreprise, leurs produits ou leurs services en italien.
- Développer leurs compétences interculturelles pour faciliter les relations d'affaires avec des interlocuteurs italiens.
- Gagner en autonomie dans les échanges professionnels internationaux.



Date : Août 2026

Durée : 40 jours

Lieu : Siège de la CCINE

Public concerné :

- ✚ Cadres, responsables et employés d'entreprise en relation avec des partenaires italiens.
- ✚ Commerciaux, agents d'exportation et responsables import-export.
- ✚ Professionnels du tourisme, de l'hôtellerie et de la restauration.
- ✚ Assistants de direction, secrétaires et personnel administratif.
- ✚ Entrepreneurs et porteurs de projets souhaitant développer des relations d'affaires avec l'Italie.

Formateur : Enseignant qualifié

Conditions d'organisation :

- ✚ Documentation riche et complète
- ✚ Une attestation de formation délivrée en fin de formation

HABILITATION A LA CONDUITE DE CHARIOT ELEVATEUR ET DE GERBEUR ELECTRIQUE

Objectifs :

- Acquérir les connaissances théoriques et pratiques nécessaires à la conduite sécurisée des chariots élévateurs et des gerbeurs électriques, conformément aux exigences en matière de sécurité et de prévention des risques professionnels.
- Maîtrise de la conduite en sécurité
- Entretien de base
- Respect des normes de sécurité industrielle



Date : Août 2026

Durée : 18 heures

Lieu : Siège de la CCINE

Public concerné :

- + Conducteurs de chariots élévateurs et de gerbeurs électriques.
- + Magasiniers et agents de stockage.
- + Préparateurs de commandes.
- + Agents logistiques et manutentionnaires.
- + Responsables d'entrepôts et de plateformes logistiques.
- + Personnel des services de production, de maintenance et d'expédition amené à utiliser des engins de manutention.

Formateur : Expert qualifié

Conditions d'organisation :

- + Documentation riche et complète
- + Une attestation de formation délivrée en fin de formation

SUIVEZ-NOUS



**CCINE Bizerte
Ecole Pratique des Affaires**



98 189 016



72 431 044 / 72 443 011



www.ccibizerte.org



Zoubida.dhaou@ccibizerte.org